

**Projekt**

**UCHWAŁA Nr ...  
 Rady Miejskiej w Dobrzanych  
 z dnia .....**

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania przez Gminę Dobrzany dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego dla których Gmina Dobrzany jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1400 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dobrzany oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych:

- 1) przedszkoli;
- 2) innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) szkół realizujących obowiązki nauki.

2. Placówki wskazane w ust. 1 otrzymują dotację na każdego ucznia z budżetu gminy w wysokości określonej w ustawie z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 2. 1. Organy prowadzące placówki, o których mowa w § 1 ust. 1, zobowiązane są do złożenia odrębnych wniosków o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu, zawierających informacje o planowanej liczbie uczniów, wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju – w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Organy, o których mowa w ust. 1:

- 1) zgłaszają wszelkie zmiany danych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia;
- 2) rejestrują dane wykazywane we wniosku o udzielenie dotacji w systemie informatycznym udostępnionym przez organ dotujący.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowany podmiot składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miejskim w Dobrzanych informację o liczbie uczniów, wychowanków na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych – według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Wzór informacji o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotowana placówka rejestruje w systemie informatycznym, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 dane wykazywane w informacji o aktualnej liczbie uczniów, a także dane o dzieciach, uczniach, wychowankach, tj. imię i nazwisko, data urodzenia, nr pesel, adres zamieszkania, datę i numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii wydanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz dane, o których mowa w opisach wag wymienionych w załączniku do obowiązującego w danym roku budżetowym rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku budżetowym.

4. Dotacje przekazuje się w 12 miesięcznych częściach, na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we

wniosku o udzielenie dotacji o którym mowa w § 2, w terminie do końca każdego miesiąca, z tym że części za styczeń i grudzień są przekazywane odpowiednio do dnia 20 stycznia i 15 grudnia roku budżetowego.

5. Dotacje za lipiec i sierpień przekazywane są na podstawie informacji miesięcznych wskazujących liczbę uczniów w tych miesiącach, z wyjątkiem sytuacji w których:

- 1) uczeń został skreślony z listy uczniów;
- 2) wychowanek uczęszcza w lipcu lub sierpniu do innej placówki przedszkolnej (osoby prowadzące te placówki dodają w swojej informacji liczbę tych uczniów z informacją o nazwie przedszkola macierzystego).

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień, korekt i dodatkowych informacji w zakresie złożonych informacji o liczbie uczniów/wychowanków.

7. Organy prowadzące przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły realizujące obowiązek nauki, w przypadku uczniów zamieszkujących poza terenem gminy Dobrzany, składają w Urzędzie Miejskim w Dobrzanych oświadczenia rodziców o miejscu zamieszkania, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały. Oświadczenia dla wszystkich dzieci spoza terenu gminy Dobrzany należy złożyć wraz z informacją miesięczną za wrzesień oraz każdorazowo w przypadku zmian w trakcie roku szkolnego.

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty, o których mowa w § 1, są zobowiązane sporządzać i przekazywać Burmistrzowi Dobrzan pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Podmioty, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych rozliczenia, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

4. Organ prowadzący dotowany podmiot rejestruje dane wykazywane w rozliczeniu pobrania i wykorzystania dotacji w udostępnionym systemie informatycznym.

5. Organ prowadzący dotowany podmiot zamieszcza na dokumentach finansowo-księgowych potwierdzających poniesione wydatki dotowanego podmiotu z udzielonej dotacji adnotację: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji z budżetu Gminy Dobrzany w kwocie ... zł. słownie....., dotyczący ..... (nazwa dotowanego podmiotu)” oraz pieczęć i podpis osoby upoważnionej.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie rozliczeń i ich korekt.

§ 5. 1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadza się na podstawie upoważnienia Burmistrza Dobrzan.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 3) nazwę kontrolowanego podmiotu;
- 4) określenie zakresu kontroli;
- 5) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 6) podpis osoby udzielającej upoważnienia.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot nie później niż na 5 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadzane są w siedzibie podmiotu kontrolowanego, o którym mowa w § 1, w dniach i godzinach pracy podmiotu kontrolowanego. W uzasadnionych przypadkach czynności kontrolne lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzone również w siedzibie organu dotującego.

5. Organ prowadzący kontrolowany podmiot zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli:

- 1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli;
- 2) udostępnia żądane przez kontrolujących dokumenty;
- 3) udziela wszelkich niezbędnych informacji w terminach wskazanych przez kontrolujących;
- 4) umożliwia sporządzenie kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadcza je za zgodność z oryginałem.

6. W trakcie przeprowadzanych kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, kontrolujący ma prawo m. in. do:

- 1) wglądu do dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kontroli, w tym organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania podmiotu kontrolowanego;
- 2) wstępu i oględzin obiektów i składników majątkowych podmiotu kontrolowanego;
- 3) uzyskania pisemnych i ustnych wyjaśnień;
- 4) występowania o sporządzenie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji;
- 5) sporządzania niezbędnych kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i uzyskiwania poświadczenia za ich zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą podmiot kontrolowany.

7. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i podmiot kontrolowany.

8. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez podmiot kontrolowany, kontrolujący dokonuje adnotacji o odmowie podpisania protokołu.

9. W terminie 7 dni od podpisania protokołu kontroli, organ prowadzący kontrolowany podmiot ma prawo złożyć zastrzeżenia lub wyjaśnienia do ustaleń zawartych w protokole.

10. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego biegu postępowania, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podczas kontroli, po analizie uwag wniesionych przez kontrolowanego, Burmistrz Dobrzan kieruje wystąpienie pokontrolne.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Dobrzan uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia o których mowa w § 5 ust. 9.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrzan.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

#### UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała stanowi realizację ustawowego upoważnienia zawartego w art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, na podstawie którego organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji szkołom, przedszkolom niepublicznym oraz innym formom wychowania przedszkolnego, prowadzonym przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

Sporządziła: Agnieszka Piątkowska

31.08.2023 r.

RADCA PRAWNY

„Opiniuje pozytywnie pod  
względem prawnym i redakcyjnym”.

Jacek Maik

BURMISTRZ

Paweł Filip

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr ...  
Rady Miejskiej w Dobrzanach  
z dnia .....

**Burmistrz Dobrzan**

**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok**

1. Nazwa placówki oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej  
.....
2. Adres placówki  
.....
3. Rachunek bankowy przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazana dotacja  
.....
4. Planowana liczba uczniów/wychowanków w ..... roku

Dane o liczbie uczniów	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
<b>Liczba dzieci w przedszkolu</b>		
<b>Liczba dzieci w innej formie wychowania przedszkolnego</b>		
<b>Liczba uczniów w szkole podstawowej</b>		
<i>w tym planowana liczba uczniów w klasach I-III</i>		
<b>Liczba uczniów/dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:</b>		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, zagrożeni niedostosowaniem społecznym		
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)		
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym		
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespołem Aspergera)		
<b>Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</b>		

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr ...  
Rady Miejskiej w Dobrzanych  
z dnia .....

**Burmistrz Dobrzan**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20.... roku**

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego .....
2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego .....
3. Liczba dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca (bez dzieci niepełnosprawnych) .....
4. Liczba dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego .....

<b>Rodzaj niepełnosprawności</b>	<b>Liczba uczniów</b>
słabowidzący	
z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
niedostosowani społecznie	
zagrożeni niedostosowaniem społecznym	
z zaburzeniami zachowania	
zagrożeni uzależnieniem	
nieślyszący	
słabosłyszący	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z autyzmem	
z niepełnosprawnościami sprzężonymi	
z zespołem Aspergera	
inne (podać jakie)	

5. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
6. Liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych (bez dzieci niepełnosprawnych) .....
7. Liczba uczniów niepełnosprawnych w klasach pierwszych, drugich i trzecich .....
8. Liczba uczniów niepełnosprawnych uczęszczających na język kaszubski .....
9. Liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach integracyjnych w szkołach .....
10. Liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę – zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej – określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i liczbę uczniów) .....
12. Dane uczniów przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Dobrzany, niebędących uczniami niepełnosprawnymi

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Data urodzenia</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>Nazwa gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania</b>

.....  
(*miejsowość, data*)

.....  
(*pieczętka i podpis*)

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr ...  
Rady Miejskiej w Dobrzanych  
z dnia .....

.....  
Nazwa placówki do której uczęszcza dziecko

### **Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka**

W związku z koniecznością rozliczania przez Gminę Dobrzany kosztów wychowania przedszkolnego ponoszonych na wychowanków przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół realizujących obowiązek nauki, zamieszkałych poza terenem gminy Dobrzany, oświadczam, że zamieszkuję wraz z dzieckiem:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

Data urodzenia dziecka: .....

Adres zamieszkania:.....

Gmina: .....

Oświadczam, że w przypadku zmiany miejsca zamieszkania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie placówkę oświatową, do której uczęszcza dziecko.

.....  
(data złożenia oświadczenia)

.....  
(podpis rodzica)

**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Dobrzany**

1. Nazwa i adres placówki oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej

.....  
.....

2. Rozliczenie za ..... rok.

3. Kwoty poszczególnych dotacji:

- kwota dotacji otrzymana na uczniów/wychowanków pełnosprawnych  
..... zł;
- kwota dotacji wykorzystana na uczniów/wychowanków pełnosprawnych  
..... zł;
- kwota dotacji otrzymana na kształcenie specjalne:  
..... zł;
- kwota dotacji wykorzystana na kształcenie specjalne:  
..... zł.

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły, w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy przedszkolnej (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba dzieci ogółem	Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
<b>Razem</b>			



5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły realizującej obowiązek nauki spoza terenu gminy Dobrzany, niebędących uczniami niepełnosprawnymi

<b>Miesiąc</b>	<b>Liczba ogółem</b>	<b>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</b>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

<b>Lp.</b>	<b>Kontrahent</b>	<b>Nr dowodu</b>	<b>Data wystawienia dokumentu i data zapłaty</b>	<b>Kwota wydatku</b>	<b>Kwota wydatku rozliczona z dotacji</b>	<b>Rodzaj wydatku, nazwa towaru lub usługi</b>

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby składającej rozliczenie)