

UCHWAŁA Nr VII/44/24
RADY MIEJSKIEJ W DOBRZANACH
z dnia 23 października 2024 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Dobrzany

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024, poz. 1465) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. 2024, poz. 278 ze zm.) Rada Miejska w Dobrzanych uchwala, co następuje:

§ 1. Dążąc do zapewnienia aktywnego uczestnictwa interesariuszy w procesie rewitalizacji obszarów rewitalizacji Gminy Dobrzany określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, wskazane w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrzan.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Dobrzanych

Hope Magdalena
Magdalena Hope

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Burmistrza Dobrzan w obszarze działań związanych z rewitalizacją w Gminie Dobrzany, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, a także sprawuje funkcje opiniotwórczo – doradcze w sprawach, związanych z przygotowaniem, opracowaniem i wdrażaniem rewitalizacji oraz oceną przebiegu tego procesu na obszarze Gminy Dobrzany.
2. Komitet reprezentuje ogół mieszkańców Gminy Dobrzany, w tym lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, kulturalne, organizacje pozarządowe oraz inne grupy społeczne.

§ 2.

1. Do zadań członków Komitetu należeć będzie w szczególności:
 - 1) koordynacja działań, włączających lokalną społeczność w konsultacje społeczne dotyczące wdrażania, monitorowania i oceny rewitalizacji na obszarze Gminy Dobrzany;
 - 2) informowanie lokalnej społeczności o wdrażaniu, aktualizacji, wynikach monitorowania i ocenie podejmowanych przez Gminę działań w zakresie rewitalizacji;
 - 3) promocja działań rewitalizacyjnych,
 - 4) zapewnienie współpracy ze wszystkimi grupami interesariuszy w procesie rewitalizacji na obszarze Gminy Dobrzany.
2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji na obszarze Gminy Dobrzany.
3. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Dobrzanych i zarządzeń Burmistrza Dobrzan, związanych z rewitalizacją.

Rozdział 2.

Organizacja Komitetu

§ 3.

1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Dobrzan w drodze zarządzenia, spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu.
2. Komitet liczy nie więcej niż 15 przedstawicieli interesariuszy, w tym:
 - 1) co najmniej 1 i nie więcej niż 5 przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji, przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych, zrzeszenia właścicieli nieruchomości, spółdzielni mieszkaniowych funkcjonujących na obszarze rewitalizacji,
 - 2) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Dobrzanych,

- 3) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów, prowadzących na obszarze gminy, objętej rewitalizacją, działalność gospodarczą,
 - 4) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na obszarze Gminy Dobrzany,
 - 5) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych,
 - 6) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów innych, niż wymienione w pkt 1-5, realizujących na terenie Gminy Dobrzany zadania, związane z procesem rewitalizacji.
3. Przeprowadzenie naboru do Komitetu powierza się Burmistrzowi Dobrzan.
 4. Informacja o naborze członków do Komitetu udostępniona będzie publicznie poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dobrzanach. Zaproszenia do składania deklaracji przystąpienia do Komitetu będą także wysłane drogą elektroniczną do wskazanych w ust. 2 środowisk.
 5. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w ust. 2 pkt 1-6 mogą zgłaszać chęć przystąpienia do Komitetu poprzez złożenie pisemnej deklaracji stanowiącej załącznik do Regulaminu.
 6. W skład Komitetu mogą wchodzić osoby fizyczne, będące przedstawicielami ww. grup interesariuszy, wyrażające chęć udziału w posiedzeniach Komitetu oraz zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluację Gminnego Programu Rewitalizacji.
 7. Lista członków Komitetu zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobrzany.
 8. Kadencja Komitetu trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia.
 9. W trakcie kadencji Komitetu Burmistrz Dobrzan, może odwołać obecnego członka Komitetu lub powołać nowego:
 - 1) z inicjatywy mieszkańców,
 - 2) na wniosek Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcy Przewodniczącego Komitetu,
 - 3) z inicjatywy własnej, w przypadku, gdy utracili funkcję społeczną o której mowa w ust. 2, na podstawie której zostali powołani do składu Komitetu.
 10. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada pisemną rezygnację Przewodniczącemu Komitetu lub jego Zastępcy, który niezwłocznie występuje do Burmistrza Dobrzan z wnioskiem o powołanie na jego miejsce nowego członka przedstawiciela interesariuszy, którego przedstawicielem był członek Komitetu, który zrezygnował.
 11. Członkostwo w Komitecie ustaje również z momentem śmierci członka. W tym przypadku, prawo uzupełnienia składu Komitetu nabywa przedstawiciel interesariuszy, którego reprezentował zmarły członek Komitetu.
 12. Praca w Komitecie będzie świadczona społecznie i nie będzie przysługiwać za nią żadne wynagrodzenie lub dieta.

Rozdział 3.

Zasady działania i organizacji posiedzeń Komitetu Rewitalizacji

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Dobrzan, zawiadamiając o tym pisemnie członków Komitetu.

2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitet wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Komitetu i Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego odbywa się w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu. Wynik głosowania przyjmowany jest zwykłą większością głosów.
4. Przewodniczący Komitetu kieruje pracami Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
5. Do pozostałych zadań Przewodniczącego Komitetu należeć będzie:
 - 1) przewodniczenie obradom Komitetu,
 - 2) zwoływanie posiedzeń, ustalanie porządku i terminu obrad Komitetu,
 - 3) reprezentacja Komitetu na zewnątrz,
 - 4) zapraszanie na posiedzenia Komitetu przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie,
 - 5) inicjowanie, organizacja i nadzór prac Komitetu,
 - 6) wnioskowanie o uzupełnienie składu Komitetu,
 - 7) przekazywanie stanowisk, opinii, wniosków z prac Komitetu Burmistrzowi Dobrzan i Radzie Miejskiej w Dobrzanach,
 - 8) podejmowanie innych działań, wynikających z pracy Komitetu.

§ 5.

1. Komitet odbywa posiedzenia w przypadku wystąpienia istotnych zagadnień wymagających omówienia.
2. Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniach z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób. Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Komitetu oraz ewentualne dokumenty, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu na 3 dni robocze przed zaplanowanym terminem posiedzenia. Przekazanie dokumentów może odbyć się drogą elektroniczną.
3. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu udziału działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego Komitetu. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.
4. Z posiedzeń Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu, jak również sporządza się listę obecności.
5. Stanowisko, opinia lub rekomendacja Komitetu przyjmowana jest zwykłą większością głosów wszystkich członków obecnych na posiedzeniu. Wyniki głosowania Przewodniczący ogłasza bezzwłocznie. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko dotyczące projektów dokumentów, których przygotowanie jest zadaniem Burmistrza Dobrzan, w głosowaniu nad stanowiskiem nie mogą uczestniczyć przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Dobrzanach i jednostek organizacyjnych, podległych gminie.
6. Ze względu na niemożność rozpatrzenia całości spraw porządku obrad podczas jednego posiedzenia albo z uwagi na zaistnienie nieprzewidzianych przeszkód w dalszym prowadzeniu posiedzenia w danym dniu Przewodniczący Komitetu może zdecydować o przerwaniu posiedzenia i kontynuowaniu go w określonym terminie i trybie. Członków, obecnych na posiedzeniu uznaje się za powiadomionych o nowym terminie.

7. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Urząd Miejski w Dobrzanych. Do zadań Urzędu należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie posiedzenia,
 - 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu,
 - 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.
8. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Dobrzanych.

**Załącznik do Regulaminu Komitetu Rewitalizacyjnego
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII/44/24
Rady Miejskiej w Dobrzanych z dnia 23.10.2024 r.**

DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO KOMITETU REWITALIZACJI

Imię i nazwisko
Adres zamieszkania
Numer telefonu
Reprezentowany podmiot

Ja, niżej podpisany(a)

.....

wyrażam chęć kandydowania na członka Komitetu Rewitalizacji w Gminie Dobrzany.

.....

Miejscowość

.....

Czytelny podpis

57	VII sesja Rady Miejskiej w Dobrzanych				
Głosowanie					
10	12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Dobrzany.				
Typ głosowania		jawne	Data głosowania: 23.10.2024 12:41		
Liczba uprawnionych					
		15	Głosy za		14
Liczba obecnych					
		14	Głosy przeciw		0
Liczba nieobecnych					
		1	Głosy wstrzymujące się		0
			Obecni niegłosujący		0
Kworum zostało osiągnięte					
Uprawnieni do głosowania					
Lp	Nazwisko i imię	Głos	Lp.	Nazwisko i imię	Głos
1.	Daniłowicz Teresa	ZA	9.	Morozik Łukasz	ZA
2.	Domian Kamila	ZA	10.	Pałczyński Łukasz	ZA
3.	Gwóźdź Izabela	ZA	11.	Pilkiewicz Grzegorz	ZA
4.	Hope Magdalena	ZA	12.	Płoński Wojciech	ZA
5.	Kardasiewicz Agata	ZA	13.	Siemasz Anna	ZA
6.	Kłyszejko Paweł	ZA	14.	Szyller Alicja	ZA
7.	Kowcun Wiesława	NIEOBECNA	15.	Waszczuk Helena	ZA
8.	Krzyżak Jan	ZA			